

Zápis č. 2/2021
z jednání Výboru ZO OS DOSIA
ze dne 24.února 2021

Přítomni:

HS OD: pp. Hlaváč, Foldyna, Šarišský

HS TÚ: p. Rak – (per-rollam)

HS ND: p.

HS THP: p. Kleknerová

Ověřovatelé zápisu: pp. Kleknerová, Foldyna

Omluveni: pp. Rak, Kaucký, Navrátil

Program:

1. Kontrola zápisu a plnění
2. Škodní události
3. Stav členské základny.
4. Hospodářské výsledky + vývoj mezd
5. Různé

K bodu 1: Kontrola zápisu

Zápis č.1_21/6.6. P. Šarišský informoval po projednání s vedením, že v měsících březen, duben (...dle podmínek počasí) bude v areálu parkovací schéma pro odstavování busů.

Zápis č.1_21/6.7. V ZO rozhodl o konání konference dne 20.3.2021. Pověřil jednatele připravit materiál a organizační opatření na jednání dne 24.2.2021 a následně výbor rozhodne i na základě opatření vlády, jak bude konference probíhat.

Zodp: p.Soukup-splněno

Organizační opatření předloženo, včetně klíče delegátů za jednotlivá střediska. V ZO souhlasí. Jednotlivý zástupci středisek v termínu do 15.3. seznámí své členy s materiály, včetně delegují za středisko delegáty.

Zápis č.1_21/6.8. P. Šarišský: I přes neustálé upomínky ze strany řidičů se stále neřeší tzv. točny. (Skalice-Záhoří, Riviera) popř. odstavení v Baška-obecní úřad. Znovu upozornit vedení OD a žádat nápravu.

Zodp: pp. Hlaváč, Šarišský, Foldyna (... projedná i na dopravní komisi magistrátu)

K bodu 2: Škodní události

Jednatel informoval V ZO o jednání s GČP – viz. tento zápis bod 5.3.

Gorka Josef ze dne 16.1.2021 k úhradě 12 539,- (V ZO souhlasí po úpravě ceny za materiál.)

K bodu 3: Stav členské základny

V ZO bere na vědomí změny ve stavech zaměstnanců za leden 2021.

V ZO bere na vědomí žádost o ukončení členství p. Lukáš Krpec ke dni 28.2.2021.

Organizovanost členů: **413** (z toho 206 zaměstnaných u ČSAD FM + 78 extérních + 129 důchodců).

K bodu 4: Hospodářské výsledky + vývoj mezd.

Zaměstnavatel nedodal podklady.

K bodu 5: Různé

5.1. V ZO souhlasí se sociální pomoci při dlouhodobé nemoci pro člena p. Číž Jiří, Pohludka Vlastimil.

5.2. V ZO doporučuje právní pomoc v soukromé záležitosti pro p. Fojtík Zdeněk.

5.3. Jednatel informoval o jednání s pojišťovnou ve věci krácení plnění u 6 škod. GČP uznala a následně doplatila všechny špatně proplacené hodiny práce a informovala všechny své likvidátory o smlouvě. Právní oddělení GČP, ale i nadále tvrdí, že zaměstnavatel dle zákoníku práce nemůže prokazovat zisk při nákupu nutných náhradních dílů a má zaměstnanci účtovat cenu, za kterou díl zakoupil.

Na základě výše uvedeného jednatel jednal se zástupci TÚ (pp. Cieslar, Šnajdr, Kadlubiec-vedoucí MTZ) a došlo k dohodě, že nadále ve vnitro fakturách bude zaměstnavatel fakturovat ceny materiálu bez marže

skladu. V rámci škod již likvidovaných, které pojišťovna neplnila v celém rozsahu jednat s vedením o přepracování těchto škod.

Zodp: p. Soukup

5.4. Jednatel na základě souhlasu V ZO zaslal dne 15.2.2021 vedení návrh Dodatku KS, upřesnění čerpání dovolené dle novelizace ZP. Dle sdělení p. Peřinové návrh nebyl přijat a informovala, že vedením byl pověřen p. Svoboda, vypracovat návrh směrnice k čerpání dovolených.

Návrh přeposlat předsedům ZO a vyvolat jednání s vedením k dořešení.

Zodp: Foldyna, Soukup

5.5. Jednatel informoval o změně pracovních čísel u členů, kteří přešli pod ČSAD Havířov a.s. a i nadále mají zájem být členy naší ZO. Dále vznikla dohoda s mzdovým oddělením, že mohou platit čl. příspěvky srážkou ze mzdy, popř. pojištění a částky bude zasílat na účet naší ZO.

5.6. Předseda revizní komise p. Polochová provedla kontrolu pokladních dokladů za rok 2020. Bez závad.

5.7. P. Žilinský požádal jednatele, ať v rámci možností dořeší s vedením problém s teplou vodou na prvním podlaží. (Není možné umýt použité nádoby, teče stále jen studená voda.) Projednat se správou budov nápravu.

Zodp: p. Soukup

5.8. V ZO bere na vědomí materiál zasláný předsedou OS DOSIA „Statistické údaje 2020“.

5.9. P. Foldyna informoval o dohodnuté pracovní schůzce s Ř OD p. Vyvialem, dne 5.3.2021 v 9:00 h v areálu ČSAD FM. Projednat výše uvedené body a také kdy budou doplaceny příplatky za ztížené pracovní prostředí, které zaměstnavatel neproplatil v lednu, popř. v únoru tr.

Vzhledem k „chaosu“, který vznikl špatným zpracováním turnusů, výbor vyzývá jednotlivé členy k dodání podkladů pro reálný propočet nevyplacených částek za ztížené pracovní prostředí. Je nutné doložit turnusový list, měsíční regletu, výplatnici.

5.10. Pp. Šarišský, Hlaváč, Foldyna: Kdy a jak bude zaměstnavatel vybavovat zaměstnance respirátory?

Výklad vládního opatření je jasný, minimálně řidič na směně má být vybaven respirátorem. V rámci ochrany všech zaměstnanců požadovat dovybavit všechny zaměstnance.

5.11. Kdy bude dodán výstrojný řád pro rok 2021, včetně možnosti výběru nových oděvů?

Zodp: p. Foldyna

5.12. P. Hlaváč: Parkování osobních vozů před „prodanou“ budovou jako jediné možné parkoviště pro zaměstnance, kteří při nástupu na směnu nemohou použít veřejnou dopravu. Upozornit vedení, že stále nedořešilo možnosti parkování.

Zodp: p. Foldyna

5.13. P. Kleknerová: Většinu zaměstnanců, kteří jsou zapojeni do zaměstnaneckého programu T-Mobile končí smlouva tento rok v dubnu, květnu. Jak tedy má dále postupovat, jestliže bude oslovena operátorem ke změně programu.

Zodp: p. Foldyna

Zapsal: p. Soukup

Ověřovatelé:

p. Foldyna

p. Kleknerová

Předseda V ZO
p. Foldyna David